

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
Новозыбковский медицинский колледж



«Утверждаю»
Директор Новозыбковского
медицинского колледжа
В.И. Шкарин
«11» 2019 г.

Согласовано:
Председатель профкома
С.В. Кольцова
«02» 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Студенческом совете общежития
(Студсовете общежития)
ГАПОУ «Новозыбковский медицинский колледж»

**Положение о Студенческом совете общежития
(Студсовете общежития)
ГАПОУ «Новозыбковский медицинский колледж»**

1. Общие положения

1) Совет общежития является общественным органом соуправления и создается для широкого привлечения студентов, проживающих в общежитии, к разработке и проведению мероприятий, направленных на улучшение воспитательной; культурно-массовой, спортивно-оздоровительной работы, организацию досуга, утверждение норм и правил общежития, трезвого и здорового образа жизни, оказание помощи руководству общежития в улучшении жилищных условий и бытового обслуживания.

2) Студсовет избирается открытым голосованием на общем собрании студентов, проживающих в общежитии, сроком на один учебный год. Количественный состав его определяется общим собранием в зависимости от числа проживающих в общежитии с учетом объема работы и других особенностей.

3) В Совет могут быть избраны заведующая общежитием, а также представители общественных организаций колледжа.

4) В своей деятельности Студсовет общежития руководствуется Конституцией РФ, Федеральными законами Российской Федерации "Об образовании", Уставом колледжа, Правилами внутреннего распорядка, Положением о студенческом общежитии ГАПОУ «НМК», приказами, распоряжениями директора колледжа.

5) Положение принимается на собрании Совета общежития и утверждается директором колледжа.

2. Цели Совета общежития

Целями деятельности Совета общежития ГАПОУ «Новозыбковский медицинский колледж» являются:

2.1. Защита и представление прав и интересов, проживающих в общежитии колледжа;

2.2. Содействие проживающим в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы студентов;

- 2.3. Создание условий для развития чувства социальной ответственности молодежи;
- 2.4. Участие в решении актуальных проблем, связанных с деятельностью общежития;
- 2.5. Сохранение и развитие демократических традиций студенчества;
- 2.6. Организация воспитательного процесса, досуга и быта проживающих, пропаганда здорового образа жизни;
- 2.7. Информирование проживающих о деятельности Совета общежития.

3. Задачи Совета общежития ГАПОУ «НМК»

Задачами Студсовета общежития являются:

- 3.1. Проведение работы, направленной на повышение сознательности среди проживающих и их требовательности к уровню воспитания, бережного отношения к имуществу, патриотического отношения к духу и традициям колледжа;
- 3.2. Обеспечение гласности всех сторон жизни студенчества через газету общежития «Шприц», стенд «Информация»;
- 3.3. Усиление роли студенческого самоуправления в гуманистическом воспитании студентов, в формировании их мировоззрения и социальной активности;
- 3.4. Активизация самостоятельной творческой деятельности студентов, проживающих в общежитии.

4. Содержание работы Совета общежития

- 1) использование разнообразных форм воспитательной работы: лекции, беседы, тематические вечера, вечера, посвященные знаменательным датам, выпуск стенных газет и т.д.;
- 2) организация отдыха проживающих в общежитии, создание необходимых условий для самостоятельных занятий студентов;
- 3) проведение спортивно-оздоровительной работы среди проживающих в общежитии;
- 4) организация контроля за размещением студентов; проведение рейдов и проверок соблюдения санитарных правил содержания комнат общежития, правил безопасности при пользовании электрическими приборами.

Студсовет общежития вносит предложения администрации по улучшению бытового обслуживания проживающих, воспитывает бережное отношение у проживающих к собственности, привлекает к работе по озеленению и благоустройству территории общежития, ремонту помещений, мебели и инвентаря, экономии электроэнергии и воды;

5) участие в разработке Правил внутреннего распорядка в общежитии и активное содействие в их соблюдении;

6) внесение предложений о распределении средств, направленных на улучшение культурно-бытового обслуживания студентов;

7) вынесение на обсуждение собраний проживающих, заседаний Совета актуальных вопросов организации воспитательной, культурно-массовой, спортивно-оздоровительной и жилищно-бытовой работы в общежитии, отчеты членов студсовета, старост о содержании и результатах их работы;

8) в случае необходимости Студсовет ставит перед администрацией колледжа вопросы об улучшении жилищно-бытовых условий и культурного обслуживания студентов в общежитии; обобщает предложения проживающих в общежитии для обсуждения на собраниях студенческого коллектива.

9) внесение предложений администрации колледжа о поощрении активистов.

5. Порядок работы Совета общежития

1. Совет общежития работает под руководством воспитателя общежития, в тесном контакте с заведующей общежитием, администрацией колледжа. Заседания Совета проводятся по мере необходимости в свободное от учебы время (но не реже одного раза в месяц).
2. Совет избирает из своего состава председателя, распределяя обязанности между членами Совета. В целях лучшего выполнения своих функций Совет может создавать секторы: культурно-массовый, спортивно-оздоровительной работы, санитарную комиссию, редколлегию и др. Секторы возглавляются членами Совета, к их работе привлекается широкий актив.

3. Совет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заведующим общежитием, воспитателем общежития, библиотекой, руководителем физического воспитания, педагогом-организатором, заместителем директора по воспитательной работе и др.

4. Права и обязанности председателя Студенческого совета общежития:

- 1) организует студенческое соуправление в общежитии и проведение мероприятий, предусмотренных планом работы студсовета на учебный год, руководит работой студсовета и несет за нее ответственность;
- 2) обеспечивает постоянную связь студсовета с ответственными за работу с общежитием;
- 3) представляет на обсуждение студсовета проекты планов работы, согласовывает их с воспитателем общежития, заместителем директора по воспитательной работе;
- 4) организует рейды по проверке санитарного состояния комнат общежития;
- 5) контролирует соблюдение Правил внутреннего распорядка в общежитии;
- 6) регулярно проводит заседания студсовета с обсуждением на них основных вопросов быта;
- 7) обеспечивает своевременное оповещение проживающих в общежитии о решениях студсовета и планируемых мероприятиях;
- 8) участвует в проведении собрания студентов первого курса для ознакомления с Правилами внутреннего распорядка в общежитии;
- 9) обеспечивает руководство и контроль со стороны студсовета за поддержанием порядка в общежитии;
- 10) добивается добросовестного выполнения обязанностей всеми членами студсовета;
- 11) отчитывается о работе студсовета на общем собрании студентов общежития;
- 12) ставит вопросы перед администрацией колледжа об улучшении культурно-бытовых условий в общежитии;
- 13) ходатайствует перед администрацией о поощрении актива студсовета, студентов;

14) привлекает студентов, проживающих в общежитии, к выполнению работ по содержанию в порядке и благоустройству общежития, а также текущих хозяйственных работ.

Староста этажа:

- 1) проводит среди студентов разъяснительную и организационную работу по вопросам соблюдения ими правил и норм общежития, принимает меры по укреплению дисциплины;
- 2) принимает меры по поддержанию порядка на этаже в будние, предпраздничные и праздничные дни;
- 3) контролирует соблюдение правил проживания в общежитии, охраны труда и противопожарной безопасности;
- 4) организует дежурство на этаже;
- 5) организует дежурство в помощь вахтеру;
- 6) следит за своевременным оформлением регистрации и пропусков для входа в общежитие студентов, проживающих на этаже.

Председатель сектора культурно-массовой работы

- 1) принимает активное участие в разработке плана культурно-массовых мероприятий в общежитии на учебный год;
- 2) руководит работой культурно-массового сектора;
- 3) организует мероприятия и вечера отдыха в общежитии.

Председатель Санитарной комиссии (Сантройка)

- 1) организует рейды по проверке санитарного состояния комнат;
- 2) проводит конкурс на Лучшую комнату;
- 3) организует помощь коменданту в проведении работ по благоустройству комнат, прилегающей территории и других работ;
- 4) совместно с комендантом принимает меры к улучшению работы душевой, постирочной, телевизионной комнаты и т. д.;
- 5) добивается соблюдения правил проживания в общежитии.

5. Права Совета общежития

Для обеспечения своих функций Совет общежития имеет право:

- 1) запрашивать и получать необходимые информационные документы и аналитические материалы в структурных подразделениях колледжа;
- 2) решать актуальные проблемы жизнедеятельности студентов, проживающих в общежитиях;
- 3) безотлагательного приема руководителями колледжа по вопросам Студенческого Совета общежития;
- 4) требовать от администрации учебного заведения рассмотрения по всем запросам и обращениям Студенческого Совета, касающихся или непосредственно затрагивающих интересы студентов, проживающих в общежитии;
- 5) принимать участие в решении социально-правовых проблем студентов, проживающих в общежитии.

6. Обязанности Совета общежития

Студенческий Совет общежития обязан:

- 1) информировать студенчество, администрацию о разнообразных аспектах жизнедеятельности студентов, проживающих в общежитии;
- 3) активно вовлекать студентов, проживающих в общежитии в различные сферы жизнедеятельности колледжа;
- 4) повышать социальную активность студентов;
- 5) представлять интересы студентов, проживающих в общежитии.

Зам. директора по воспитательной работе

Конькова С.В.